

I N F I N I T Y



Z U C C H E T T I

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

INFINITY ZUCCHETTI



COPYRIGHT 2016 by **ZUCCHETTI S.p.A.**

Tutti i diritti sono riservati. Questa pubblicazione contiene informazioni protette da copyright. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, trascritta o copiata senza il permesso dell'autore.

TRADEMARKS

Tutti i marchi di fabbrica sono di proprietà dei rispettivi detentori e vengono riconosciuti in questa pubblicazione.

ZUCCHETTI S.p.A.

Sede Operativa di Aulla

E-mail: market@zucchetti.it

Sito Web: <http://www.zucchetti.it>

INDICE

<u>CONTABILITA' GENERALE.....</u>	<u>4</u>
<u>Chiusure di esercizio.....</u>	<u>4</u>
<u>Aperture di bilancio.....</u>	<u>9</u>

CONTABILITA' GENERALE

Chiusure di esercizio

Di seguito le configurazioni per effettuare le chiusure contabili. Per prima cosa è necessario stabilire se le chiusure gestite dall'azienda saranno infrannuali oppure solo a fine esercizio.

Se le chiusure saranno eseguite solo a fine dell'esercizio contabile è necessario verificare nei dati di contabilità generale, tab dati aziendali, che il check "Considera Chiusure/Aperture infrannuali" sia spento.

DATI CONTABILITÀ GENERALE			
DATI COMUNI	DATI AZIENDALI	DATI INTRA	DATI F24
GENERICI	DATI IVA	ASSESTAMENTO	CASHFLOW
Prefisso numerazione pagine L.G.	<input type="text"/>		
Codice bilancio	<input type="text" value="00001"/>	<input type="text" value="Bilancio civilistico"/>	
Codice azienda per Bilancio ed Oltre	<input type="text" value="0"/>		
	<input type="checkbox"/>	Considera chiusure/aperture infrannuali	
Conto differenze di conversione	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Cod.Iva differenze di conversione	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Limite max. per arrotondamenti	<input type="text" value="1,00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo quadratura scadenze in valuta

Successivamente alla fine dell'esercizio dovremo lanciare la funzione di Chiusura dei conti, da Amministrazione \ Contabilità generale \ Adempimenti periodici \ Chiusura di bilancio

SELEZIONI RISULTATO ELABORAZIONE

CHIUSURA DI BILANCIO

Esercizio/periodo di chiusura: 2015 / 0 dal 01-01-2015 al 31-12-2015 data limite 31-12-2015

Data registrazione: 31-12-2015 Tipo movimenti: Contabili

Codice bilancio: 00001 Bilancio civilistico

Aggiorna data di consolidamento

Chiusura conti economici

Causale contabile: 00060 Chiusura Economico

Conto profitti e perdite: T01a_1 Profitti e Perdite

Rilevazione risultato di periodo


Causale contabile: 00062 Risultato di esercizio

Conto per rilevazione utile: PAIX_1 Utile di esercizio

Conto per rilevazione perdita: PAIX_2 Perdita dell'esercizio

Chiusura situazione patrimoniale

Causale contabile: 00061 Chiusura Patrimoniale

Conto per chiusura di bilancio: T01a_2 Bilancio di Chiusura  [Elabora](#)

Risultato elaborazione

L'esercizio deve essere quello che vogliamo chiudere.

Il tipo movimenti "Contabili" o "Extracontabili" va a determinare quali movimenti contabili prendere in considerazione per la chiusura. Se sono presenti sia movimenti contabili, sia extracontabili le chiusure vanno lanciate due volte, una per i contabili e una per gli extracontabili. Alla seconda elaborazione possiamo attivare il check "Aggiorna data di consolidamento" (raccomandato) per evitare che gli utenti inseriscano nuove registrazioni in un esercizio chiuso con conseguenza che i bilanci non quadrano più.

Le causali contabili e i conti usati per le chiusure vanno impostati come segue:

- Causale di chiusura economico: tipo movimento "Chiusura".
- Causale di chiusura patrimoniale: tipo movimento "Chiusura".
- Causale di rilevazione risultato di esercizio: tipo "Normale" è un semplice giroconto.
- Conto profitti e perdite: transitorio utilizzato per la chiusura dei conti economici. Il saldo di questo conto sarà il risultato dell'esercizio (utile o perdita). Il conto farà parte della sezione di bilancio "Transitori" e avrà attivo il check "Profitti e perdite".

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA - INFINITY ZUCCHETTI

CONTI OK MODIFICA RIMUOVI VALIDITÀ ALLEGATI

DATI CASHFLOW DOCFINANCE

Conto T01a_1
 Descrizione Profitti e Perdite
 Mastro T01 Conto Transitori
 Sezione di bilancio Transitori

Richiede

Sottoconto
 Gestione partite/scadenze Non gestita

Codice Iva
 Conto corrente
 Cespite
 Fondo ammortamento
 Ammortamento in conto
 Date di competenza obbligatorie

Dati di analitica No
 Aggiorna somme escluse No (per calcolo ritenute)
 Partecipa a ripartizione costo a carico azienda

Conto in valuta

Conto risultato di esercizio
 Bilancio di apertura
 Bilancio di chiusura
 Profitti e perdite
 Conto IVA
 Conto per IVA a esigibilità differita
 Conto contropartita

- Conto Utile: il conto usato per la rilevazione dell'utile normalmente è una passività e deve avere il check "Conto risultato di esercizio".

CONTI OK MODIFICA RIMUOVI VALIDITÀ ALLEGATI ATTRIBUTI

DATI CASHFLOW DOCFINANCE

Conto PAIX_1
 Descrizione Utile di esercizio
 Mastro PAIX UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO
 Sezione di bilancio Passività

Richiede

Sottoconto
 Gestione partite/scadenze Non gestita

Codice Iva
 Conto corrente
 Cespite
 Fondo ammortamento
 Ammortamento in conto
 Date di competenza obbligatorie

Dati di analitica No
 Aggiorna somme escluse No (per calcolo ritenute)
 Partecipa a ripartizione costo a carico azienda

Conto in valuta

Tipologia

Conto risultato di esercizio
 Bilancio di apertura
 Bilancio di chiusura
 Profitti e perdite
 Conto IVA
 Conto per IVA a esigibilità differita
 Conto contropartita

- Conto Perdita: il conto usato per la rilevazione della perdita di esercizio normalmente è una passività e deve avere il check "Conto risultato di esercizio".

The screenshot displays the configuration page for an account in the 'CONTI' (Accounts) section. The interface includes a top navigation bar with icons for OK, MODIFICA (Modify), RIMUOVI (Remove), VALIDITÀ (Validity), ALLEGATI (Attachments), ATTRIBUTI (Attributes), and POS. Below this, there are tabs for DATI (Data), CASHFLOW, and DOCFINANCE. The main form contains the following fields and options:

- Conto:** PAIX_2
- Descrizione:** Perdita dell'esercizio
- Mastro:** PAIX (with a search icon) and UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO
- Sezione di bilancio:** Passività (dropdown menu)
- Richiede (Requires):**
 - Sottoconto:** (dropdown menu)
 - Gestione partite/scadenze:** Non gestita (dropdown menu)
 - Codice Iva
 - Conto corrente
 - Cespite
 - Fondo ammortamento
 - Ammortamento in conto
 - Date di competenza obbligatorie
 - Dati di analitica:** No (dropdown menu)
 - Aggiorna somme escluse:** No (dropdown menu) (per calcolo ritenute)
 - Partecipa a ripartizione costo a carico azienda
 - Conto in valuta:** (dropdown menu)
- Tipologia (Type):**
 - Conto risultato di esercizio
 - Bilancio di apertura
 - Bilancio di chiusura
 - Profitti e perdite
 - Conto IVA
 - Conto per IVA a esigibilità differita

- Conto per chiusura bilancio: si tratta di un conto transitorio utilizzato per la chiusura dello stato patrimoniale nel caso in cui abbiamo molti conti e la procedura divide la chiusura in N registrazioni. Dopo le operazioni di chiusura questo conto comunque avrà saldo zero. Il conto deve avere il check "Bilancio di chiusura" attivo.

CONTI		OK	MODIFICA	RIMUOVI	VALIDITÀ	ALLEGATI	ATTRIBUTI
DATI		CASHFLOW DOCFINANCE					
Conto	T01a_2						
Descrizione	Bilancio di Chiusura						
Mastro	T01 <input type="text" value="Conti Transitori"/>						
Sezione di bilancio	Transitori						
- Richiede							
Sottoconto							
Gestione partite/scadenze	Non gestita						
	<input type="checkbox"/> Codice Iva						
	<input type="checkbox"/> Conto corrente						
	<input type="checkbox"/> Cespite						
	<input type="checkbox"/> Fondo ammortamento						
	<input type="checkbox"/> Ammortamento in conto						
	<input type="checkbox"/> Date di competenza obbligatorie						
Dati di analitica	No						
Aggiorna somme escluse	No (per calcolo ritenute)						
	<input type="checkbox"/> Partecipa a ripartizione costo a carico azienda						
Conto in valuta							
	<input type="checkbox"/> Conto risultato di esercizio						
	<input type="checkbox"/> Bilancio di apertura						
	<input checked="" type="checkbox"/> Bilancio di chiusura						
	<input type="checkbox"/> Profitti e perdite						
	<input type="checkbox"/> Conto IVA						
	<input type="checkbox"/> Conto per IVA a esigibilità differita						
	<input type="checkbox"/> Conto contropartita						

Aperture di bilancio

Successivamente alle operazioni chiusura è necessario eseguire le aperture di bilancio per l'esercizio successivo a quello della chiusura.

Tramite questa operazione vengono riaperti esclusivamente i conti patrimoniali, fra le passività sarà presente anche il conto dell'utile o della perdita di esercizio con il relativo saldo.

Subito dopo l'apertura è NECESSARIO destinare l'utile o la perdita spostando il relativo saldo su un conto che non ha attivo il check "Conto risultato di esercizio".

SELEZIONI RISULTATO ELABORAZIONE

APERTURA DI BILANCIO

Esercizio di apertura

Periodo di apertura dal al data limite

Data registrazione

Codice bilancio

Tipo registrazioni

Apertura situazione patrimoniale

Causale contabile

Conto per apertura di bilancio [Elabora](#)

Risultato elaborazione